日本グループ・ダイナミックス学会国際化補助金　申請書

申請日（　　年　　月　　日）

ふりがな 名　前	会員番号	所属研究機関・部局・学年／職
連絡先　〒 メールアドレス　　@		

投稿論文とそれにかかった費用の内訳 論文タイトル・投稿先・著者（連名者も含む） （英文で記載すること）	当学会での発表の有・無	査読の有無	費用（領収ごと）	
			細目	金額
1.				円
2.				円
3.				円
4.				円
5.				円
6.				円
領収額が外貨建ての場合、申請時のレートで日本円に換算した金額を併記すること。 各領収書に上記の論文の通し番号をつけること。			合計金額	円

※細目には、「初稿校正費用」、「初稿修正対応表校正費用」など、その領収書がどのような状態で支出されたものなのかを簡潔に記載すること。

◆事務局使用欄◆

- ☐ 受理日（　　年　　月　　日）
- ☐ 採択の可否　（ 可 ・ 不可 ）
- ☐ 審査結果報告日（　　年　　月　　日）
- ☐ 年会費の支払い
- ☐ 領収書の添付
- ☐ 投稿を証明する書類
- ☐ 補助金払い込みの受領証提出（　　年　　月　　日）
- ☐ 論文採択時の受理通知等の提出、報告（　　年　　月　　日）

注1）　必要に応じて各枠の大きさや数を調整してもよい。ただし、形式、余白、事務局使用欄の枠の大きさは変更しないこと。また、ページの追加は行わないこと。